



ประกาศคณะสัตวแพทยศาสตร์
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยคณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวจากเงินรายได้คณะสัตวแพทยศาสตร์ ปฏิบัติงาน ณ โรงพยาบาลสัตว์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา จังหวัดนครปฐม จำนวน ๒ ตำแหน่ง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างจากส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ โดยอนุโลมและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานได้ที่ สำนักงานคณบดี ชั้น ๔ อาคารคณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา จังหวัดนครปฐม หรือ Download ใบสมัครได้ที่ <http://www.vs.mahidol.ac.th> และส่งใบสมัครไปที่ E-mail Address: vsmu_hr@hotmail.com ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๔๔๑-๕๒๔๒-๔ ต่อ ๑๔๑๗

๓. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- ๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๓.๒ ใบประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรอง (ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้จบการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรแล้ว) พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ
- ๓.๓ ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ
- ๓.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๓.๕ ใบรับรองแพทย์
- ๓.๖ ใบรับรองการผ่านงาน กรณีมีประสบการณ์
- ๓.๗ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ทะเบียนสมรส

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือกจะประกาศให้ทราบในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๓ ณ สำนักงานคณบดี ชั้น ๔ อาคารคณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา จังหวัดนครปฐม และที่ <http://www.vs.mahidol.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

(อ.สพ.ญ.วันทนีย์ รัตนศักดิ์)
คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะสัตวแพทยศาสตร์

ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๒

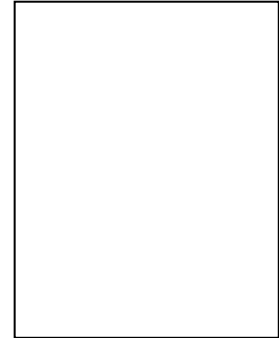
<u>ตำแหน่ง</u>	: ผู้ปฏิบัติงานเภสัชกรรม
<u>จำนวนอัตรา</u>	: ๑ อัตรา
<u>อัตราเงินเดือน</u>	: ๗,๑๐๐ (+ ค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๕๐๐ บาท)
<u>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</u>	- คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง - มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์
<u>หน้าที่และความรับผิดชอบ</u>	: ดูแล ตรวจสอบ เบิกยา เพื่อใช้ในห้องยาและจัดยาให้แก่ สัตว์ป่วย
<u>หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก</u>	สอบสัมภาษณ์

<u>ตำแหน่ง</u>	: คนงาน
<u>จำนวนอัตรา</u>	: ๓ อัตรา
<u>อัตราเงินเดือน</u>	: ๕,๐๘๐ บาท (+ค่าครองชีพชั่วคราว ๓,๑๒๐ บาท)
<u>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</u>	- คุณสมบัติมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) - สามารถปฏิบัติงานเป็นกะได้
<u>หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก</u>	สอบสัมภาษณ์

ใบสมัครเพื่อสมัครเข้ารับราชการในมหาวิทยาลัยมหิดล
ลูกจ้างประจำ / ลูกจ้างชั่วคราว / อาสาสมัครฝึกงาน

สมัครสอบตำแหน่งที่.....
เลขประจำตัวสอบ.....

- ชื่อ.....นามสกุล.....
- ที่อยู่สามารถติดต่อได้ตลอดเวลา.....
โทร.....
- ภูมิลำเนาเดิม.....
- ชื่อบิดา.....อาชีพ.....
- ชื่อมารดา.....อาชีพ.....



6. วัน เดือน ปีเกิด

อายุ / ปี	ส่วนสูง/ซ.ม.	น้ำหนัก / ก.ก.	เชื้อชาติ	สัญชาติ	ศาสนา
.....					
.....					

7. สถานะการณสมรส

- โสด สมรส หย่า หม้าย แยกกันอยู่

ชื่อคู่สมรส.....

8. การรับราชการทหาร

- รับราชการทหารมาแล้ว ได้รับการผ่อนผันทหาร เรียน ร.ด.
 รอเกณฑ์ทหาร จับใบดำได้

9. การศึกษา (วุฒิที่ใช้สมัคร)

ระดับ	สถานศึกษา	วุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จปี
อาชีวศึกษา
มหาวิทยาลัย
อื่น ๆ (ระบุ)

10. ความสามารถพิเศษ

กีฬา.....ขับรถ.....พิมพ์ดีด.....

คอมพิวเตอร์.....อื่น ๆ (ระบุ).....

11. เคยฝึกงานที่.....ระยะเวลา.....

12. ประสบการณ์การทำงาน

ชื่อสถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	ระยะเวลาการทำงาน		เหตุที่ออก
		เข้า	ออก	
1.....
2.....
3.....

13. สถานภาพการทำงานปัจจุบัน

- กำลังว่างงาน ระยะเวลา.....สาเหตุการว่างงาน.....
- กำลังทำงาน งานประจำ ตำแหน่ง.....เงินเดือน.....
งานชั่วคราว ตำแหน่ง.....เงินเดือน.....
- กำลังศึกษาต่อระดับ.....สถานศึกษา.....
สาขาวิชา.....จำสำเร็จปี พ.ศ.....

14. ทราบประกาศรับสมัครจาก

- บุคคลในมหาวิทยาลัย บุคคลนอกมหาวิทยาลัย หนังสือพิมพ์
- ประกาศที่ติดตามหน่วยงานในมหาวิทยาลัย
- ประกาศที่ติดตามหน่วยงานนอกมหาวิทยาลัย

ยื่นใบสมัครวันที่.....
ลงชื่อ.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่	
มีสิทธิสมัครสอบ และต้องชำระเงินค่าสมัคร จำนวน.....บาท	ได้รับเงินค่าสมัครสอบแล้ว ตามใบเสร็จ เล่มที่.....เลขที่.....วันที่.....
เจ้าหน้าที่ตรวจหลักฐาน	เจ้าหน้าที่ตรวจรับเงิน